

# Umweltkriterien in der interkommunalen Beschaffung

## Das Beispiel Reutlingen

### ANSCHRIFT

Stadt Reutlingen  
Markplatz 22, 72764 Reutlingen

### ANSPRECHPARTNER

Peter Heyer, Hauptamt - Beschaffungsstelle  
Markplatz 22, 72764 Reutlingen  
Tel.: (07121) 303 - 2341  
E-Mail: peter.heyer@reutlingen.de

### INTERNETVERWEIS

- [www.wm.baden-wuerttemberg.de/sixcms/detail.php?id=84645&template=wm\\_material\\_detail](http://www.wm.baden-wuerttemberg.de/sixcms/detail.php?id=84645&template=wm_material_detail) (*Jährlich aktualisierte Übersicht „Besonders sparsame Haushaltsgeräte“*)

### UMSETZUNGSINSTRUMENTE

- Zusätzliche besondere Vertragsbedingungen für die Anmietung/Leasing von Kopier-/Multifunktionsgeräten (Ausschreibungsrunde 2005/2006)

Die Stadt Reutlingen ist ein anschauliches Beispiel dafür, wie sich über die gemeinsame Beschaffung mit anderen Partnern Kostenvorteile erzielen lassen, ohne dass dabei Umweltgesichts-

punkte zu kurz kommen. Im Jahre 2004 haben sich die Städte Reutlingen, Tübingen, Metzingen, Rottenburg sowie die Diözese Rottenburg-Stuttgart zu einer **Interkommunalen Einkaufskooperation (IKO)** zusammengefunden. Seit 2006 wird die Kooperation durch das Landratsamt Reutlingen vervollständigt. Die Ursprüngliche Zielsetzung des Projekts bestand in einer Gesamtkostensenkung (Sachkosten/indirekte Geschäftsabwicklungskosten) und einer Optimierung des Bestellmanagements. Die Projektphase selbst ist mittlerweile zur Zufriedenheit aller beendet. Zukünftig finden jährlich gemeinsame Ausschreibungen nach VOL/A und ein regelmäßiger Erfahrungsaustausch der Beschaffungsverantwortlichen statt.

Gemeinsam beschafft werden in erster Linie alle **Büro- und EDV-Verbrauchsmaterialien**. Als Grundlage für die Ausschreibung dient ein abgestimmter Artikelkatalog, in den von Beginn an auch Umweltkriterien eingeflossen sind. Beispiele stellen wiederauffüllbare und schadstoffarme Marker, Ordnungsmaterialien mit dem Blauen Engel oder eine große Auswahl an sog. Refillprodukten für Toner und Tinte dar. „Und natürlich Recyclingpapier“, wie Peter Heyer, zuständiger



Beschaffer im Reutlinger Hauptamt erklärt: „Über die IKO haben wir für 2007 einen Bedarf von fast **43 Millionen Blatt Kopier- und Druckerpapier** ausgeschrieben, davon mehr als 37 Millionen Blatt in Recyclingqualität.“ In der Reutlinger Verwaltung beträgt der Anteil des Recyclingpapiers sogar 96 Prozent. „Normales Frischfaserpapier kommt bei uns also nur noch ganz vereinzelt zum Einsatz. Stattdessen setzen wir auf Recyclingpapier mit dem Blauen Engel. Für repräsentative Schreiben und das Archiv verwenden wir zudem ein hochweißes Umweltpapier mit langer Alterungsbeständigkeit.“ Technisch und qualitativ erfüllen die verwendeten Papiere die höchsten Standards. Die Lauffähigkeit auf allen gängigen Druckern und Kopierern ist ausdrücklich in der Leistungsbeschreibung hervorgehoben. Dass davon nicht nur die Umwelt profitiert, zeigen die bisherigen Erfahrungen: Dank des generellen Preisvorteils von Recyclingpapier und der höheren Abnahmemenge über die IKO betrug die Einsparung für die Stadt Reutlingen alleine beim Papier in den letzten drei Jahren knapp 30.000 Euro (gegenüber dem Referenzjahr 2004).

Der Einkauf des gesamten Bürobedarfs erfolgt in Reutlingen seit 1998 über ein **internetbasiertes C-Artikel-Managementsystem**. Damit wird die zentrale Beschaffung mit einer dezentralen Budgetverantwortung verknüpft. Bestellberechtigte aus den einzelnen Ämtern und Abteilungen können ihren Bedarf aus einem zentral ausgeschriebenem Gesamtkatalog selbständig decken. Die Belieferung übernimmt dann direkt der zum Zuge gekommene Anbieter. Nach Aussage von Peter Heyer hat das Vorteile für beide Seiten. „Wir von der Beschaffung können weiterhin wichtige Richtungsentscheidungen bei der Artikelauswahl treffen. Zugleich verlagern wir den organisatorischen Aufwand nach außen und die Nutzer vor Ort können selbständig über ihr Budget verfügen.“ Unter Kostengesichtspunkten rechnet sich das Verfahren ebenfalls. Als Beispiel verweist Heyer auf die vorrangige Bestellung von **Refill-Produkten für Drucker und Kopierer**. Diese sind nicht nur

erheblich günstiger als das Original, sondern schonen durch die Mehrfachverwendung auch Ressourcen. „Für das Jahr 2005 haben wir durch die gemeinsame Ausschreibung und entsprechende Verschiebungen im Bestellverhalten eine Kostenersparnis von 13.000 Euro gegenüber 2003 errechnet. Wichtig für die Akzeptanz der Ersatzprodukte sind sicherlich auch unsere strikten Vorgaben in den **besonderen Vertragsbedingungen**. Die Anbieter müssen uns nämlich für alle Ersatzprodukte zusichern, dass diese schadstoffzertifiziert sind und dass durch die Verwendung keine Gewährleistungsansprüche bei den Geräten entfallen. Außerdem müssen sie uns bei Defekten durch fehlerhafte Produkte Schadensersatz leisten.“



Modern, wirtschaftlich und ausgezeichnet mit dem Blauen Engel: Kopiergeräte in der Stadtverwaltung Reutlingen

Neu hinzugekommen in die gemeinsame Ausschreibung der IKO sind 2005/2006 **Kopierer und Drucker**. In der Leistungsbeschreibung wurden dabei in Form besonderer Vertragsbedingungen bestimmte Umwelanforderungen als „Muss-Kriterium“ hinterlegt. Demnach müssen die Geräte den Blauen Engel vorweisen bzw. die konkreten Vergabekriterien für das Umweltzeichen erfüllen. Das beinhaltet etwa einen Energiesparmodus und doppelseitiges Kopieren, die Verarbeitung von Recyclingpapier oder den Ausschluss von giftigen Flammschutzmitteln in der Ausrüstung und von krebserregenden Bestandteilen im Toner. Mehrkosten durch die zusätzlichen Anforderungen lassen sich nicht belegen. Im Gegenteil: Durch die europaweite Ausschreibung konnten die IKO-Teilnehmer gegenüber früheren Einzel-

ausschreibungen insgesamt fast 100.000 Euro einsparen. (Hinweis: Zum Zeitpunkt der Vergabe waren die Umweltzeichen-Normen RAL-UZ 62 für Kopierer und RAL-UZ 114 für Multifunktionsgeräte einschlägig. Seit Juli 2006 gibt es eine übergreifende Norm für „Bürogeräte mit Druckfunktion“: RAL-UZ 122. Weitere Infos unter [www.blauer-engel.de](http://www.blauer-engel.de) > Produkte & Zeichenanwender).

Beim Kauf von neuen **Haushaltsgeräten oder Kühlschränken** orientiert sich die Beschaffungsstelle an der Übersicht „Besonders sparsame Haushaltsgeräte“. Die Broschüre wird jährlich aktualisiert und kann u.a. über das Wirtschaftsministerium Baden-Württemberg bezogen werden. Sie enthält eine Übersicht mit den jeweils sparsamsten Modellen üblicher Bauarten und Größenklassen einschl. dem jährlichem Stromverbrauch und den anfallenden Kosten.

## IMPRESSUM

**HERAUSGEBER** LUBW Landesanstalt für Umwelt, Messungen und Naturschutz Baden-Württemberg  
Postfach 10 01 63, 76231 Karlsruhe, [www.lubw.de](http://www.lubw.de)

**BEARBEITUNG** Daniel Hogenmüller  
Referat 21 Grundsatz, Forschung, Nachhaltigkeit

**FOTO** Stadt Reutlingen

**BEZUG** Im Internet unter [www.lubw.de/servlet/is/16874](http://www.lubw.de/servlet/is/16874)

**STAND** März 2007

Der Nachdruck ist nur mit Zustimmung des Herausgebers unter Quellenangabe und Überlassung eines Belegexemplars gestattet.